

Введено в действие приказом
заведующего МБДОУ «Детский сад № 81»
от 01.09.2021г.№ 52

УТВЕРЖДАЮ
О.Ф.Крестьянникова

Утверждено с учетом мнения
педагогического совета МБДОУ «Детский
сад № 81»
Протокол № 1от 01.09.2021г.

**Положение
об Общем собрании работников
муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения
«Детский сад № 81 «Лесная полянка»**

1. Общие положения.

1.1. Настоящее положение разработано для муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения «Детский сад № 81 «Лесная полянка» (далее Учреждение)Заведующим Учреждением в порядке, установленном действующим законодательством Российской Федерации, в соответствии с уставом Учреждения, коллективным договором, правилами внутреннего трудового распорядка.

1.2. Общее собрание работников (далее - Общее собрание) – постоянно действующий высший орган коллегиального управления Учреждения.

1.3. Общее собрание выступает от имени Учреждения в порядке, установленном гражданским законодательством Российской Федерации, и представляет интересы работников Учреждения.

1.4. В Общем собрании участвуют все работники, работающие в Учреждении по основному месту работы.

1.5. Полномочия работников Учреждения осуществляются Общим собранием работников Учреждения.

1.6. Положение принимается на Общем собрании, согласовывается с первичной профсоюзной организацией, утверждается приказом Заведующего Учреждения .

1.7. Изменения и дополнения в настоящее положение вносятся Общим собранием и принимаются на его заседании, согласовывается с первичной профсоюзной организацией, утверждается приказом Заведующего Учреждением.

1.8. Срок данного положения не ограничен. Положение действует до принятия нового.

2. Основные задачи Общего собрания.

2.1.Содействие осуществлению управленческих начал, развитию инициативы работников Учреждения.

2.2. Реализация права на самостоятельность Учреждения в решении вопросов, способствующих оптимальной организации образовательного процесса и финансово-хозяйственной деятельности.

2.3. Содействиеразширению коллегиальных, демократических форм управления и воплощения в жизнь государственно-общественных принципов.

2.4. Обеспечение выполнения социальных гарантий и льгот работникам Учреждения.

3. Компетенции Общего собрания.

3.1. К компетенции Общего собрания Учреждения относятся:

- внесение предложений в проекты локальных нормативных актов Учреждения, затрагивающих трудовые и социальные права работников Учреждения;
- обсуждение проекта и принятие решения о заключении коллективного договора и его исполнении;
- осуществление контроля выполнения условий коллективного договора;
- избрание (выдвижение) представителей работников Учреждения в состав иных коллегиальных органов управления Учреждения в соответствии с настоящим Уставом;
- определение численности и сроков полномочий комиссии по трудовым спорам и комиссии по установлению доплат, надбавок и материальному стимулированию Учреждения, избрание их членов;
- обсуждение и утверждение мероприятий по повышению эффективности и качества труда;
- обсуждение по представлению Заведующего Учреждением проекта Правил внутреннего трудового распорядка, внесение замечаний, предложений, принятие мер по обеспечению их соблюдения;
- обсуждение вопросов состояния трудовой дисциплины в Учреждении, и дача рекомендаций по ее укреплению;
- содействие созданию оптимальных условий для организации труда и профессионального совершенствования работников;
- осуществление контроля соблюдения работодателем трудового законодательства и иных нормативных правовых актов;
- осуществление контроля состояния условий и охраны труда, выполнением обязательств работодателя, предусмотренных коллективным договором;
- поддержка общественных инициатив по развитию деятельности Учреждения;
- решение иных вопросов, отнесенных к компетенции Общего собрания Учреждения действующим законодательством Российской Федерации, Коллективным договором Учреждения.

4. Организация деятельности Общего собрания.

4.1. Общее собрание действует бессрочно, созывается по мере необходимости, но не реже двух раз в течение учебного года.

4.2. Общее собрание может собираться по инициативе Заведующего Учреждением, Педагогического совета, либо по инициативе не менее четверти членов Общего собрания.

4.3. Общее собрание возглавляется председателем Общего собрания, который выполняет функции по организации работы собрания, и ведет заседания.

4.4. Общее собрание избирает секретаря, который выполняет функции по фиксации решений собрания.

4.5. Председатель и секретарь Общего собрания избираются на первом заседании из состава работников Учреждения сроком на один год.

4.6. Заседание собрания правомочно, если на нем присутствуют более половины работников Учреждения.

4.7. Решения Общего собрания принимаются открытым голосованием простым большинством голосов, присутствующих на заседании. В случае равенства голосов решающим является голос председателя.

4.8. Решение Общего собрания, принятые в пределах его полномочий и в соответствии с законодательством, обязательны для исполнения администрацией, всеми членами коллектива.

5. Ответственность Общего собрания.

- 5.1. Общее собрание работников Учреждения несет ответственность:
- за выполнение не в полном объеме или невыполнение закрепленных за ним задач и компетенций;
 - за соответствие принимаемых решений законодательству РФ, нормативно-правовым актам.

6. Делопроизводство Общего собрания.

- 6.1. Заседания Общего собрания работников оформляются электронным протоколом.
- 6.2. Протоколы подписываются председателем и секретарем Общего собрания.
- 6.3. Нумерация протоколов ведется от начала календарного года.
- 6.4. Электронные протоколы Общего собрания работников Учреждения распечатываются, нумеруются постранично, скрепляются подписью заведующего и печатью Учреждения.
- 6.5. Электронные протоколы Общего собрания хранятся в Учреждении, согласно номенклатуре дел.

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение разработано для муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения «Детский сад №4 «Солнышко» комбинированного вида» в соответствии с Законом РФ «Об образовании», Типовым положением о дошкольном образовательном учреждении, Уставом Детского сада.

1.2.Общее собрание трудового коллектива МБДОУ (далее – Общее собрание) осуществляет общее руководство.

1.3.Общее собраниепредставляет полномочия трудового коллектива.

1.4.Изменения и дополнения в настоящее положение вносятся Общим собранием, принимаются на его заседании и утверждается приказом руководителя Детского сада.

1.5.Срок данного Положения не ограничен. Положение действует до принятия нового.

2. Основные задачи Общего собрания

2.1.Общее собрание содействует осуществлению управленческих начал, развитию инициативы трудового коллектива.

2.2.Общее собрание реализует право на самостоятельность Детского сада в решении вопросов, способствующих оптимальной организации образовательного процесса и финансово-хозяйственной деятельности.

2.3.Общее собрание содействует расширению коллегиальных, демократических форм управления и воплощения в жизнь государственно-общественных принципов.

3. Права Общего собрания

3.1. Общее собрание трудового коллектива имеет право:

- обсуждать и вносить предложения в коллективный договор, правила внутреннего трудового распорядка и другие локальные нормативные акты;
- обсуждать поведение или отдельные поступки членов коллектива Детского сада и принимать решение о вынесении, в случае виновности, общественного

порицания.

- разрабатывать и принимать Устав Детского сада, изменения и дополнения к нему.

3.2. Каждый член Общего собрания имеет право:

—потребовать обсуждения Общим собранием любого вопроса, касающегося деятельности Детского сада;

—при несогласии с решением Общего собрания высказать свое мотивированное мнение, которое должно быть занесено в протокол.

4. Организация управления Общим собранием

4.1. В состав Общего собрания входят все работники Детского сада.

4.2. Работой Общего собрания трудового коллектива Детского сада руководит, избранный из числа участников, председатель. Протоколы Общего собрания трудового коллектива ведет, избранный из числа участников, секретарь.

4.3. На заседания Общего собрания могут быть приглашены представители Учредителя, общественных организаций, органов муниципального и государственного управления. Лица, приглашенные на собрание, пользуются правом совещательного голоса, могут вносить предложения и заявления, участвовать в обсуждении вопросов, находящихся в их компетенции.

4.4.Общее собрание собирается не реже 2 раз в год или по мере необходимости.

4.5.Общее собрание считается правомочным, если на нем присутствует более половины его членов.

4.6.Решения на Общем собрании принимаются открытым голосованием простым большинством голосов.

4.7.Решение Общего собрания считается принятым, если за него проголосовало более половины присутствующих.

4.8.Решение Общего собрания обязательно к исполнению для всех членов трудового коллектива Детского сада.

5. Взаимосвязь с другими органами самоуправления

5.1. Общее собрание организует взаимодействие с другими органами самоуправления Детского сада— Педагогическим советом, Управляющим советом, Попечительским советом:

—через участие представителей трудового коллектива в их заседаниях;

—представление им на ознакомление материалов, готовящихся к обсуждению и принятию на заседании Общего собрания;

—внесение предложений и дополнений по вопросам, рассматриваемым

на их заседаниях.

6. Ответственность Общего собрания

6.1. Общее собрание несет ответственность:

- за выполнение, выполнение не в полном объеме или невыполнение закрепленных за ним задач и функций;
- соответствие принимаемых решений законодательству РФ, нормативно-правовым актам.

7. Делопроизводство Общего собрания

7.1. Заседания Общего собрания оформляются протоколом в печатном виде и регистрируются в журнале протоколов.

7.2. В протоколе фиксируются:

- дата проведения;
- количественное присутствие (отсутствие) членов трудового коллектива;
- приглашенные (ФИО, должность);
- повестка дня;
- ход обсуждения вопросов;
- предложения, рекомендации и замечания членов трудового коллектива и приглашенных лиц;
- решение.
- Протоколы подписываются председателем и секретарем Общего собрания.
- Протоколы собрания формируются в книгу, нумеруются по-странично, прошнуровываются, скрепляются подписью руководителя Детского сада и печатью МБДОУ.
- Протоколы Общего собрания трудового коллектива хранятся в Детском саду 50 лет и передаются по акту (при смене руководителя Детского сада).